



COMUNE DI ARCO

Prot. n.

Riferimento prot. prec.
n.

Arco, 15 maggio 2024

Oggetto: richiesta disponibilità per collaborazioni nell'ambito della programmazione delle attività della Biblioteca civica 2024/25

AVVISO

La Biblioteca civica "B. Emmert" organizza nella sua attività istituzionale corsi e laboratori su molteplici argomenti. Per la stagione autunnale 2024 e per l'anno 2025, dal 1 settembre 2024 al 31 dicembre 2025, ha in programma di svolgere i seguenti laboratori/corsi/attività di gruppo:

- **conduzione gruppo di lettura sui libri per ragazzi/e**
- **conduzione gruppo di lettura sui manga**
- **conversazioni in lingua straniera (appuntamento settimanale): inglese, tedesca**
- **conversazione in lingua italiana per stranieri (volontari per incontri uno a uno)**
- **corso di lingua italiana per stranieri**
- **corsi di economia domestica e/o abilità manuali**
- **laboratorio di scrittura creativa**
- **corso di lettura ad alta voce**
- **corso e/o gruppo di lettura in dialetto trentino**
- **conduzione incontri di letture animate (cadenza mensile, III mercoledì del mese): Storie a merenda**
- **conduzione incontri di letture animate in inglese – cadenza mensile**
- **laboratori d'arte o artigianali per bambini e/o adulti**
- **corso di computer: per principianti, pensionati, linux e software libero, coding, information literacy, autodifesa digitale**
- **incontri periodici di gioco (scacchi, giochi in scatola, giochi di ruolo ecc.)**
- **proposte di collaborazione libere**

L'elenco sopra riportato non ha carattere esaustivo, l'elenco dei corsi potrà subire variazioni, connesse alla richiesta di partecipazione da parte dell'utenza o in relazione alle risorse finanziarie disponibili. Nell'ottica di rafforzare e stimolare il rapporto cittadinanza/utenza-Biblioteca si invita chiunque fosse interessato (associazione o privato/a cittadino/a) a mettere a disposizione il proprio apporto professionale per lo svolgimento dei corsi organizzati dalla Biblioteca civica e presentare il proprio curriculum/esperienze sul settore, attraverso **l'inoltro al seguente indirizzo di posta elettronica: collaborazioni.biblioteca@comune.arco.tn.it, specificando nell'oggetto: proposta collaborazione biblioteca 2024/25.**

Le proposte di collaborazione che perverranno **entro il 30 giugno 2024**, verranno valutate, al fine della stesura della programmazione 2024/2025, in ragione del percorso di studio dichiarato ed del percorso pratico/professionale acquisito.

Si invita la gentile utenza a voler indicare nel curriculum o nella presentazione un indirizzo di posta elettronica in quanto le comunicazioni avverranno prioritariamente e preferibilmente attraverso detto strumento.

Di seguito sono individuati i criteri generali che sono applicati dal servizio Biblioteca per l'individuazione del soggetto prestatore:

1. criterio della specializzazione: a parità di proposta curricolare verrà data priorità alla specializzazione maturata in attività formativa afferente il corso tramite corsi/seminari/convegni/pubblicazioni. Nelle attività in lingua straniera è criterio preferenziale l'essere madrelingua.
2. criterio della rotazione: dei/le candidati/e per corsi attività afferenti lo stessi ambito;
3. criterio economico: gratuità o valutazione del costo proposto in relazione all'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'individuazione del prestatore avverrà mediante una valutazione comparata dei criteri suddetti.

La Biblioteca comunale rimane a disposizione per ogni informazione che si rendesse necessaria, precisando che la disponibilità offerta non vincola in nessun modo l'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Area Servizi alla persona, dott. Giorgio Osele.
Per informazioni o maggiori dettagli è possibile contattare il responsabile della biblioteca: dott. Alessandro Demartin email: alessandro.demartin@comune.arco.tn.it

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI

ALLA PERSONA

dott. Giorgio Osele

AD/BiB

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- Copia per Albo comunale

- Copia per Sito comunale